

**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ
W NIEPUBLICZNEJ SZKOLE PODSTAWOWEJ W BRODOWIE
na rok szkolny 2026/2027**

Świetlica szkolna otwarta w godzinach 11.30 – 16.00.

Z zajęć świetlicowych mogą korzystać uczniowie z klas I-III, których oboje rodzice (opiekunowie prawni) czynnie pracują i nie mogą zapewnić opieki swoim dzieciom po zajęciach szkolnych oraz uczniowie z klas I-VIII, którzy oczekują na zajęcia dodatkowe, autobus szkolny lub obiad, a także dzieci rodziców pracujących w placówkach podlegających Stowarzyszeniu Rodziców i Nauczycieli Powiatu Średzkiego “ EDU-XXI “ .

I. DANE OSOBOWE

Imię i nazwisko dzieckaklasa

Data i miejsce urodzenia

Adres zamieszkania

Imię i nazwisko matki/opiekunki prawnej

Telefon kontaktowy

Imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego

Telefon kontaktowy

II. WAŻNE INFORMACJE O ZDROWIU DZIECKA

.....
.....
.....

III. OŚWIADCZENIE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH*

	Ojciec / opiekun prawny	Matka/ opiekunka prawna
Imię i nazwisko		
Miejsce pracy		
Telefon kontaktowy do miejsca pracy		

Oświadczam, że w roku szkolnym 2026/2027 czynnie pracuję i nie mogę zapewnić opieki mojemu dziecku po zajęciach szkolnych.

.....
(podpis matki/opiekunki prawnej)

Oświadczam, że w roku szkolnym 2026/2027 czynnie pracuję i nie mogę zapewnić opieki mojemu dziecku po zajęciach szkolnych.

.....
(podpis ojca/opiekuna prawnego)

***W związku z ograniczeniami w liczbie dzieci korzystających ze świetlicy szkolnej, prosimy o podpisanie oświadczeń i wypełnienie powyższych tabel.**

IV. GODZINY, W KTÓRYCH DZIECKO BĘDZIE PRZEBYWAŁO W ŚWIETLICY:

- Poniedziałek - od do
- Wtorek - od do
- Środa - od do
- Czwartek - od do
- Piątek - od do

V. DO ODBIORU DZIECKA ZE ŚWIETLICY UPOWAŻNIENI SĄ:

L.p.	Imię, nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Seria i nr dowodu osobistego
		Matka/opiekunka prawna	
		Ojciec/opiekun prawny	
Pozostałe osoby upoważnione:			

Upoważniona osoba odbierająca dziecko powinna posiadać przy sobie dokument tożsamości.

W przypadku jakichkolwiek zmian w sposobie odbioru lub powrotu dziecka do domu informacje w formie pisemnej należy przekazać bezpośrednio wychowawcy świetlicy. Osobom nieupoważnionym oraz w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem środków odurzających dzieci nie będą przekazywane.

Oświadczamy, iż przedłożone przez nas w niniejszej karcie informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

Brodowo, dnia
(podpis matki/opiekunki prawnej) (podpis ojca/opiekuna prawnego)

Wyrażamy zgodę na przetwarzanie danych osobowych na użytek zapisu dziecka do świetlicy szkolnej (*Ustawa – Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. ((Dz.U. z 2026 r. poz. 820, z późn. zm.); Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119).)*)

Brodowo, dnia
(podpis matki/opiekunki prawnej) (podpis ojca/opiekuna prawnego)

Wyrażamy*/ nie wyrażamy* zgodę/y na publikację zdjęć i prac mojego dziecka

.....
na tablicy informacyjnej , stronie internetowej szkoły, mediach społecznościowych oraz w prasie.
***właściwe podkreślić**

Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z Regulaminem Świetlicy Szkolnej, dostępnym na stronie internetowej szkoły w szczególności z procedurami przyprowadzania i odbierania dzieci ze świetlicy szkolnej.

Brodowo, dnia
(podpis matki/opiekunki prawnej) (podpis ojca/opiekuna prawnego)

O decyzji przyjęcia dziecka do świetlicy szkolnej, rodzice zostaną powiadomieni po rozpatrzeniu Kart Zgłoszeń.

Brodowo, dnia
(podpis matki/opiekunki prawnej) (podpis ojca/opiekuna prawnego)

VI. Adnotacje Niepublicznej Szkoły Podstawowej w Brodowie

Dziecko zostało przyjęte/nieprzyjęte do świetlicy szkolnej z dniem.....

Podpis przedstawiciela wychowawców świetlicy szkolnej:

.....

Dziecko zostało wypisane ze świetlicy szkolnej z dniem:

.....

Podpis przedstawiciela wychowawców świetlicy szkolnej:

.....